



استمارة طلب المنحة

الاسم:	التاريخ:
العنوان:	الرقم البريدي:
رقم الهاتف:	عنوان البريد الإلكتروني:

ما اسم المؤتمر الذي تخطط لحضوره؟

أين يوجد المؤتمر الذي تخطط لحضوره؟

يُرجى تحديد مبلغ المنحة المطلوب للمساعدة في حضور المؤتمر:

100 دولار _____ 250 دولار _____ 500 دولار _____ غير ذلك: _____

التكاليف المقدرة للسفر إلى هذا المؤتمر هي:

دولار _____	رسوم التسجيل
دولار _____	الإقامة بالفندق
دولار _____	تكاليف السفر (الوقود/الأميال، السفر بالطائرة، النقل بالحافلة، تأجير سيارة)
دولار _____	الطعام
دولار _____	غير ذلك
دولار _____	الإجمالي

سوف تساعدني هذه المنحة في حضور المؤتمر من خلال دفع تكلفة:

يُرجى وضع أول حرف من اسمك أمام كل إفادة للإقرار بفهمك وموافقتك:

- _____ أفهم أن أموال المنحة الدراسية سوف تُقدّم للوالدين في شكل تعويض بعد حضور المؤتمر/التدريب.
_____ أفهم أنه للحصول على أموال المنحة الدراسية يجب أن أكمل نموذج IRS W9 ونموذج تقرير مصاريف جامعة دايتون وأعيده إلى OCDBE في غضون أسبوعين من السفر إلى جانب أي إيصالات سارية.
_____ بقبول هذه الأموال، أوافق على كتابة ملخص لتجربتي في المؤتمر/التدريب لمشاركته في النشرات الإخبارية أو في اجتماعات المجلس الاستشاري.
_____ أفهم أنني قد أستلم منحة مرة واحدة في كل عام منحة، وأن هذا لا يشمل أي منحة تُقدّم إلى طفلي.

الاستخدام الموظفين فقط:	الحرف الأول من اسم الموظف
جرت الموافقة على طلب المنحة بمبلغ _____ دولار بتاريخ _____ / _____ / _____	_____
جرى رفض طلب المنحة للسبب التالي:	_____
_____	_____
_____	_____